

Protokoll Hortausschuss 30.01.2026



Anwesend

- **Elternvertreter:** *Melanie Menze*
- **Hortvertreter:** *Tanja Welker, Marc Luckmann*
- **Vertreter der Stadt Oranienburg:** *Anette Böttcher-Zernicke*
- **Gäste:** *Anke Günther (Hortleitung), Vivienne Arndt (Ständige Stellvertretung)*

Abwesend

- **Elternvertreter:** *Miriam Beer*

Begrüßung/Vorstellung des Hortausschuss

- Zusammensetzung und Aufgaben des Hortausschuss werden thematisiert
- Kasse des Hortausschuss, wer übernimmt sie? → Frau Menze (Termin für Übergabe mit Herrn Prussog wird organisiert)

Eingewöhnung im Hort

- Themenwunsch von Frau Beer (leider nicht anwesend)
- Offiziell von Stadtseite gibt es keine Eingewöhnung im Hort
- Eltern und Kinder aus den Kindergärten können Hort gerne im Vorfeld besuchen
- Eingewöhnung in den letzten Sommerferien war laut Ansicht der Erzieher*innen in Ordnung, wenige Probleme auf die individuell eingegangen werden konnte
- Neue Kinder hatten viel Zeit im Hort durch den späten Beginn der Sommerferien

Anliegen aus der Elternschaft

- Keine aktuellen Anliegen

Sonstiges

- Veranstaltungsidee: Fest zum 10-jährigen Jubiläum der Schule am aktuellen Standort
 - Schule zusammen mit Hort

- Erster Termin für Treffen einer Arbeitsgruppe: 16.03. – 14 Uhr
- Frau Menze ist von Hortseite beim Treffen dabei, um Eltern zu vertreten
- Konzeptionsarbeit:
 - Einrichtungskonzeption wird aktuell überarbeitet (wird dem Hortausschuss vor Fertigstellung präsentiert)
 - Kinderschutzkonzept der Stadt Oranienburg wird auch aktuell überarbeitet → neue Auflage zum Sommer geplant
 - Risikoanalyse der einzelnen Einrichtungen wurden erstellt und werden regelmäßig überprüft
- Raum der Sozialarbeit für offenen Treff → Nutzung auch am Nachmittag für den Hort möglich für Kinder der vierten Klasse als Rückzugsort? (Gespräch mit Kolleginnen der Sozialarbeit)
- Einblicke aus dem Kinderrat:
 - Partizipation wichtig
 - Kinder äußerten, dass es zu viel Gemüse zum Vesper gibt → Plan wird mit den Kindern zusammen überarbeitet

Neuer Termin: 17.03. – 9 Uhr oder 16.03. – 15:30 Uhr

Protokoll: Marc Luckmann